

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, la Direttrice dei Servizi Generali e Amm.vi rivestirà le funzioni di Direttore dell'Esecuzione.

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTO il D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante «*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*» e in particolare l'art. 4 c. 4 che recita «*Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste*»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO il «*Regolamento d'istituto per l'attività negoziale, la gestione del fondo economico e la gestione del patrimonio e degli inventari*»;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2022 approvato con delibera n. 14 del 15/02/2022;

VISTA la richiesta di acquisto di materiale presentata dalle docenti della Scuola Primaria «Savio», formalizzata dalla docente Miriam Giustiniani, responsabile del materiale di facile consumo del plesso e acquisita il 29/10/2021 con prot. n° 4057;

VISTO il finanziamento straordinario di € 25.125,96, ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73 (Decreto Sostegni) di cui € 8.125,96 assegnate all'attività A03.17 - comunicazione MIUR nota Prot. n. 18993 del 24/05/2021.

VISTA la circolare relativa alla Legge di Stabilità 2013 in materia di acquisti tramite il sistema delle convenzioni CONSIP - Obbligo per le istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni - quadro (Prot. MIUR 2674 del 5/3/2013);

VERIFICATO, tramite l'acquisizione dei preventivi delle ditte Borgione Centro Didattico (prot. 985 del 24/02/2022) e del Gruppo Spaggiari Parma (prot. 1006 del 24/02/2022), che il fornitore che presenta l'offerta più vantaggiosa per i prodotti in esame e considerate le esigenze di questo Istituto è la ditta **GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA. Via Ferdinando Bernini, 22/A – 43126 Parma** che espone un prezzo congruo rispetto al mercato di riferimento per il bene idoneo alle esigenze di questa scuola;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

STABILITO CHE anche in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti e dichiarati (requisiti di moralità, casellario ANAC, sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b, del D.

Lgs. 50/2016), si procederà alla risoluzione del contratto medesimo ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

TENUTO CONTO che il suddetto operatore non si configura come "affidatario uscente", di analoga procedura di acquisto, per stessa natura merceologica;

CONSIDERATO che l'importo complessivo stimato dell'intera fornitura del materiale è pari a **euro € 1890,00 (IVA esclusa)**;

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero/00), trattandosi di sola fornitura di beni;

CONSIDERATO che l'importo di spesa per la fornitura in oggetto è al di sotto di quanto previsto dall'Art. 45 c. 2 lett. a) D.l. 28 agosto 2018, n. 129;

ACCERTATO che la spesa per la fornitura in oggetto sarà imputata, nel Programma Annuale E.F. 2022, alla categoria di destinazione A03.17 "Assegnazione risorse finanziarie ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021 n. 73";

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa, che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

Art. 1

Si autorizza l'acquisizione di n. 15 lavagne magnetiche a quadretti per la spesa complessiva pari a **€ 1890,00 (IVA esclusa)**

Art. 2

L'acquisizione della fornitura avverrà con Trattativa diretta su MEPA con il fornitore **GRUPPO SPAGGIARI PARMA SPA. Via Ferdinando Bernini, 22/A – 43126 Parma**, ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e del D.l. 129/2018.

Art. 3

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività A03.17 "Assegnazione risorse finanziarie ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73", avuto riguardo ai finanziamenti di cui in premessa;

Art. 4

Si designa, quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 la Dirigente Scolastica Francesca De Ruggieri e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D. Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018 il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Fabiola Schito.

Art. 5

Di stabilire che la presente determinazione sia pubblicata all'Albo on-line dell'Istituto e inviata agli organi di controllo in indirizzo.

**La Dirigente Scolastica
Francesca De Ruggieri**